

K bodu rokovania: 13.



MESTO SPIŠSKÁ NOVÁ VES

Radničné námestie č. 7

052 70 Spišská Nová Ves

V Spišskej Novej Vsi 10. 02. 2009

MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO dňa 19. 02. 2009

PREDMET: AKTUALIZÁCIA ZÁSAD HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA

Predkladá: Odd. správy majetku mesta

Spracoval: Ing. Kellner

Prerokované: MsR

Dôvod predloženia: legislatívne zmeny

Prizvaný: - - -

Podpisy:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Kellner'.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Spišskej Novej Vsi

1. Schvaľuje

aktualizáciu "Zásad hospodárenia s majetkom mesta".

2. Ukladá

vydať "Zásady hospodárenia s majetkom mesta" v schválenom znení.

T: 28. 02.2009

Z: Ing. Marián Kellner, ved. odboru

Mestské zastupiteľstvo v Spišskej Novej Vsi na základe ~~par. §~~ 9, ods. 1. zák. SNR č. 138/91 Zb. o majetku obcí v platnom znení vydáva pre ~~katastrálne územie~~ **podmienky** mesta Spišská Nová Ves tieto

Z Á S A D Y

hospodárenia s majetkom mesta

(v úplnom znení)

ODDIEL I

Úvodné ustanovenia

Čl. 1

Podľa ~~par. §~~ 1 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o Obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov je mesto Spišská Nová Ves samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

Štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch mesta je primátor.

Kompetencia mestského zastupiteľstva k majetku mesta je vymedzená v ~~par. §~~ 11, ods. 4, písm. a/ zákona SNR č. 369/90 Zb. v platnom znení.

Čl. 2

Tieto zásady bližšie upravujú a vymedzujú majetok mesta, nadobúdanie, prevody majetku a hospodárenie s majetkom mesta.

ODDIEL II

Majetok mesta

Čl. 3

Majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta, majetkové práva mesta, iné majetkové hodnoty vo vlastníctve mesta a majetkové práva právnických osôb založených alebo zriadených mestom, ako aj majetkové práva právnických osôb, ku ktorým prešla zriaďovateľská funkcia zo štátu na mesto.

Čl. 4

Majetkom mesta sú najmä:

a/ hnutel'né a nehnuteľné veci /ďalej len veci/, ktoré v zmysle ~~par. §~~ 2 zákona SNR č. 138/91 Zb. v znení zmien a doplnkov prešli resp. prechádzajú z majetku Slovenskej republiky do vlastníctva mesta,

b/ veci, ktoré mesto nadobudne v rámci kúpy, darovania a obvyklého

hospodárenia,

c/ majetkové práva vrátane pohľadávok,

d/ cenné papiere,

e/ obchodné podiely v obchodných spoločnostiach kde je mesto spoločníkom,

f/ iné majetkové práva.

Čl. 5

Mestu môže byť na základe zmluvy zverený majetok v štátnom alebo inom vlastníctve. Práva a povinnosti a v akom rozsahu môže mesto s takýmto majetkom nakladať, upraví príslušná zmluva.

ODDIEL III Nakladanie s majetkom mesta

Čl. 6

1. Majetok mesta možno použiť najmä na výkon samosprávy mesta, pre verejné účely, pre účely vzdelávania a výchovy, sociálnu pomoc, zdravotnú starostlivosť a na podnikateľskú činnosť.

2. Zmena účelu určenia majetku nadobudnutého podľa zák. č. 447/2001 Z.z. **138/1991 Zb.** o majetku obcí **v platnom znení**, ktorý slúži na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti môže byť vykonaná len na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva, a to po splnení podmienok zák. č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, resp. zák. NR SR č. 450/2000 **448/2008 Z.z.** o sociálnej pomoci v platnom znení.

3. Rozhodnutiu mestského zastupiteľstva podlieha majetok podľa predchádzajúceho odseku aj v prípade, ak:

a. takýto majetok tvorí predmet vkladu do obchodnej spoločnosti alebo má použiť na založenie inej právnickej osoby,

b. nehnuteľný majetok sa javí ako prebytočný,

c. hnutel'ny majetok so zostatkovou hodnotou nad **3 300,- €100 000,- Sk (3 319,39 €)** sa javí ako prebytočný alebo neupotrebitel'ny.

4. Všetky právne úkony spojené s nakladaním majetku musia mať písomnú formu.

Čl. 7

Orgánmi a organizáciami oprávnenými hospodáriť s majetkom mesta sú:

a/ mestské zastupiteľstvo,

b/ primátor mesta,

c/ príspevkové organizácie mesta,

d/ rozpočtové organizácie mesta.

Čl. 8

Majetok mesta sú orgány a organizácie mesta povinné chrániť, zveľaďovať, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote v zásade nezmenšený zachovať.

Sú povinné najmä:

- mestský majetok zistiť, spísať, oceniť a viesť v predpísanej evidencii,
- udržiavať a užívať majetok,
- chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov príslušnými orgánmi.

Čl. 9

1. Majetok, ktorý mesto nepotrebuje na plnenie svojich úloh, môže prenechať do užívania odplatne alebo bezodplatne SR, inej obci, fyzickým alebo právnickým osobám.

2. Majetok mesta možno združovať s majetkom iných obcí, právnických alebo fyzických osôb.

ODDIEL IV

Nadobúdanie majetku do vlastníctva mesta

Čl. 10

1. Mesto môže nadobudnúť majetok hnutel'ný aj nehnuteľný a to odplatne alebo bezodplatne.

2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom s výnimkou prípadov, keď nehnuteľný majetok sa nadobúda "zo zákona".

3. Mesto nadobúda majetok aj podnikateľskou činnosťou najmä v nasledovných prípadoch:

a/ majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb,

b/ vkladmi /peňažnými aj nepeňažnými/ do obchodných spoločností v súlade s Obchodným zákonníkom,

c/ samostatnou podnikateľskou činnosťou.

4. Mesto nadobúda majetok aj investorskou činnosťou, najmä v nasledovných prípadoch:

a/ stavbou objektov a budov,

b/ v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými a fyzickými osobami.

ODDIEL V

Prevody vlastníctva majetku mesta

Čl. 11

1. Prevod nehnuteľného majetku na iné subjekty sa uskutočňuje zmluvne za odplatu.

2. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný predpis neustanoví inak.

3. Prevody nehnuteľného majetku vždy podliehajú schváleniu mestským zastupiteľstvom. Táto podmienka neplatí pre prevod vlastníctva nehnuteľného majetku podľa zákona NR SR č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov v platnom znení.

Čl. 12

1. O zmluvných prevodoch vlastníckeho práva k hnutel'nému majetku včítane prechodných finančných výpomocí (t.j. všetok majetok, ktorý nespadá pod nehnuteľný majetok okrem finančných pôžičiek a dotácií) nad rámec schváleného rozpočtu rozhodujú:

a/ primátor mesta v hodnote do **7 000,- €** ~~200 000,- Sk//6 638,78 €~~

b/ primátor mesta **7 000,- €** ~~200 000,- Sk//6 638,78 €~~ - **16 500,- €** ~~500 000,- Sk//16 596,96 €~~ po prejednaní v mestskej rade,

c/ mestské zastupiteľstvo nad hodnotu **16 500,- €** ~~500 000,- Sk//16 596,96 €~~

d/ príspevkové a rozpočtové organizácie mesta:

- riaditeľ príspevkovej a rozpočtovej organizácie do **3 500,- €** ~~100 000,- Sk//3 319,39 €~~ v rámci obvyklého hospodárenia /obvyklým hospodárením sa rozumie činnosť zameraná na plnenie úloh vyplývajúcich z predmetu činnosti organizácie/,

- riaditeľ príspevkovej a rozpočtovej organizácie od **3 500,- €** ~~100 000,- Sk//3 319,39 €~~ do **7 000,- €** ~~200 000,- Sk//6 638,78 €~~ mimo obvyklého hospodárenia po prejednaní v kolégiu primátora mesta ,

- riaditeľ príspevkovej a rozpočtovej organizácie od **7 000,- €** ~~200 000,- Sk//6 638,78 €~~ do **16 500,- €** ~~500 000,- Sk//16 596,96 €~~ mimo obvyklého hospodárenia po prejednaní v MsR ,

- riaditeľ organizácie nad **16 500,- €** ~~500 000,- Sk//16 596,96 €~~ mimo obvyklého hospodárenia po prejednaní v MsZ.

2. O zmluvných prevodoch hnutel'ného majetku so zostatkovou hodnotou vyššou ako **3 300,- €** ~~100 000,- Sk//3 319,39 €~~ nadobudnutého podľa osobitných zákonov sa postupuje spôsobom uvedeným v predchádzajúcom odseku až po splnení podmienky stanovenej v čl. 6, ods. 3. týchto zásad.

3. Mesto nemôže **v zmysle zák. 138/1991 Zb., §9, ods. 4** previesť vlastníctvo svojho majetku bez obchodnej verejnej súťaže na:

- a. fyzickú osobu, ktorá je v tomto meste:
- primátorom,
 - poslancom mestského zastupiteľstva,
 - štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
 - prednostom mestského úradu,
 - zamestnancom mesta,
 - hlavným kontrolórom mesta
 - blízkou osobou osôb uvedených v tomto odseku.

b. právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je fyzická osoba uvedená v ods. 3, písm. "a" tohto článku zásad. Uvedené neplatí, ak ide o právnickú osobu založenú mestom alebo mesto má v nej obchodný podiel,

4. Mesto môže fyzickej osobe uvedenej v predchádzajúcom odseku týchto zásad previesť mimo obchodnej verejnej súťaže:

- byt alebo pozemok podľa zák. NR SR č. 182/1993 Z.z. v platnom znení,

- pozemok zastavaný stavbou v jej vlastníctve,
- podiel majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
- hnutelnú vec, ktorej zostatková cena je nižšia ako **1 659,70 €** ~~50 000,- Sk//1 659,70 €~~ (- info: tento limit je určený zákonom o majetku obcí, preto nie je zaokrúhľovaný).

Čl. 13

Predaj bytových domov, bytov a nebytových priestorov v bytových domoch sa riadi zákonom NR SR č. 182/93 Z.z. v platnom znení a Všeobecne záväzným nariadením o prevode vlastníctva bytov a nebytových priestorov mesta Spišská Nová Ves.

ODDIEL VI Správa majetku mesta

Čl. 14

1. Pod správou majetku mesta sa rozumie oprávnenie mesta a ním zriadených príspevkových a rozpočtových organizácií takýto majetok držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s týmito zásadami hospodárenia s majetkom mesta.

2. Mesto spravuje svoj majetok prostredníctvom mestského úradu alebo ho môže zveriť do správy príspevkovým a rozpočtovým organizáciám mesta /ďalej len správca/.

3. Správca hospodári so zvereným majetkom na základe mestským zastupiteľstvom schváleného štatútu a zriaďovacej listiny.

4. Správca je oprávnený a povinný majetok mesta užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, nakladať s ním podľa týchto zásad, udržiavať ho v riadnom stave, využívať všetky právne prostriedky na jeho ochranu a dbať, aby nedošlo najmä k jeho poškodeniu, strate, zneužitiu alebo zmenšeniu.

5. Správcovi sa odovzdáva majetok do správy na základe písomných protokolov, ktoré musia obsahovať určenie predmetu prevodu, deň ku ktorému sa majetok prevádza a hodnotu v akej sa majetok prevádza.

6. Správca po protokolárnom prevzatí nehnuteľného majetku, navrhne zápis správy majetku mesta v katastri nehnuteľností.

7. Správca je povinný viesť zverený majetok v predpísanej evidencii a vykonávať z neho odpisy.

8. Investičné práce, ktoré sú potrebné vykonať na spravovanom nehnuteľnom majetku, podliehajú schváleniu mestským zastupiteľstvom.

9. Nad rámec schváleného rozpočtu pri investičných akciách rozhoduje:

- riaditeľ príspev. a rozpočt. organizácie do **100 000,- Sk//3 319,39,**
- riaditeľ príspev. a rozpočt. organizácie od **100 000,- Sk//3 319,39 €** do **200 000,- Sk//6 638,78 €** po schválení v kolégiu primátora mesta, (tieto dve odrážky navrhujeme vypustiť, nakoľko uvedené organizácie sú napojené na rozpočet mesta a nemôžu bez vedomia mesta rozhodnúť o rozpočte),
- riaditeľ príspevkovej a rozpočtovej organizácie od **200 000,- Sk//6 638,78 €** do **16 500,- €** ~~500 000,- Sk//16 596,96 €~~ po schválení v MsR,
- riaditeľ príspevkovej a rozpočtovej organizácie nad **16 500,- €** ~~500 000,- Sk//16 596,96 €~~ po schválení v MsZ.

Zmeny rozpočtu príspevkových a rozpočtových organizácií schválené v kolégiu primátora sa vždy premietnu do najbližšej zmeny rozpočtu mesta na príslušný rok.

10. V prípade vzniku škody na nehnuteľnom majetku zverenom do správy príspevkovej a rozpočtovej organizácie vplyvom nepredpokladanej udalosti (havária, živelné pohromy a pod.) správca urgentne zabezpečí jej odstránenie.

11. Správca je povinný predkladať správu o hospodárení s majetkom mesta v termínoch, ktoré určí mestské zastupiteľstvo, minimálne 1 x ročne.

12. Správcovi je možné majetok, ktorý spravuje odňať, ak neplní povinnosti vyplývajúce z týchto zásad, alebo ak to je v záujme lepšieho využitia majetku v prospech mesta.

13. Mesto môže uzavrieť zmluvu o výkone správy svojho majetku aj s obchodnou spoločnosťou alebo s inou právnickou osobou.

14. Práva a povinnosti uvedené v tejto časti zásad nie sú právami a povinnosťami obchodných spoločností alebo právnických osôb spravujúcich majetok mesta formou podľa predchádzajúceho odseku.

15. Práva a povinnosti subjektov spravujúcich majetok mesta na základe zmluvy o výkone správy sú dané (špecifikované) touto zmluvou. Zmluva o výkone správy taktiež musí obsahovať špecifikáciu účelu využitia majetku a čas trvania výkonu správy.

16. Mesto nie je oprávnené subjektom uvedených v ods. 13. tohto článku zásad dať súhlas na zriadenie záložného práva a ani na iné zaťaženie nimi spravovaného majetku mesta.

ODDIEL VII

Iné spôsoby nakladania s majetkom mesta

Čl. 15

1. Prebytočným je hnuťelný majetok mesta, ktorý mesto prostredníctvom svojich organizácií a orgánov trvale nevyužíva na plnenie svojich úloh.

2. Neupotrebitelným je majetok mesta, ktorý pre svoje úplné opotrebenie, poškodenie, zastaralosť, nehospodárnosť alebo ak dôvod použitia, pre ktorý bol nadobudnutý, už pominul, a teda v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu.

3. O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuťelného majetku so zostatkovou hodnotou nad **3 319,39 €** ~~100 000,- Sk~~ ~~//3 319,39 €~~ (- info: tento limit je určený zákonom o majetku obcí, preto nie je zaokrúhľovaný) nadobudnutého mestom podľa osobitných zákonov, ktorý slúži na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

Čl. 16

1. Subjekty spravujúce majetok mesta môžu prebytočný alebo neupotrebitelný hnuťelný majetok:

- odpredať podľa zásad schválených mestským zastupiteľstvom.
- bezplatným prevodom previesť na inú príspevkovú alebo rozpočtovú organizáciu zriadenú mestom.

2. Subjekty spravujúce majetok mesta môžu neupotrebitelný hnuťelný majetok vyradiť a následne zlikvidovať.

O vyradení a spôsobe nakladania s neupotrebitelným majetkom mesta na základe návrhu inventarizačnej alebo vyradovacej komisie mestského úradu, príspevkovej alebo rozpočtovej organizácie rozhoduje:

- a/ v ročnom súčte vyrad'ovaného majetku do **3 500,- €**~~100 000,- Sk//3 319,39 €~~
riaditeľ príspevkovej alebo rozpočtovej organizácie po schválení primátorom mesta,
b/ v ročnom súčte vyrad'ovaného majetku **3 500,- €**~~100 000,- Sk//3 319,39 €~~-
16 500,- €~~500 000,- Sk//16 596,96 €~~ primátor mesta po prerokovaní v mestskej rade,
c/ v ročnom súčte vyrad'ovaného majetku nad **16 500,- €**~~500 000,- Sk//16 596,96 €~~ mestské zastupiteľstvo.

3. O rozsahu vyradeného majetku príspevkovej alebo rozpočtovej organizácie správca informuje mestské zastupiteľstvo v rámci správy o výsledkoch inventarizácie majetku mesta.

ODDIEL VIII

Prenechanie majetku mesta do užívania

Čl. 17

1. Mesto a ním zriadené organizácie môžu majetok určený na prenájom a časť spravovaného majetku, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh prenechať zmluvou o nájme alebo výpožičke na užívanie iným fyzickým alebo právnickým osobám.

2. Zmluvy musia mať písomnú formu a musia obsahovať najmä:

- a/ presnú identifikáciu nájomcu,
- b/ presnú špecifikáciu prenajímaného majetku a dobu jeho prenájmu,
- c/ výšku a splatnosť odplaty za užívanie (nájomného),
- d/ špecifikáciu poskytovaných služieb a ich spoplatnenie,
- e/ spôsob úhrady nájomného a platieb za služby,
- f/ podmienky užívania predmetu nájmu, dôvody a spôsob úpravy prípadných zmien a doplnkov zmluvy, ako aj podmienky odstúpenia od zmluvy.

3. Uzatváranie nájomných zmluv patrí do rozhodovacej právomoci primátora(rky), resp. riaditeľov príspevkových alebo rozpočtových organizácií mesta. Tieto právomoci sú pre prípady prenájmu nehnuteľností čiastočne obmedzené a sú upravené v nasledujúcej časti týchto zásad a v Zásadách prenájmu nebytových priestorov mesta Spišská Nová Ves.

4. Podmienky prenájmu nebytových priestorov sú upravené "Zásadami prenájmu nebytových priestorov mesta Spišská Nová Ves".

Prenájom pozemkov

Čl. 18

1. Podmienky prenájmu pozemkov sa dojednávajú podľa charakteru pozemkov, ktoré pre účely prenájmu sa delia na:

A. Pozemky v intraviláne mesta:

- a. pozemky so spevnenými plochami
 - aa. využívané na podnikateľskú činnosť s cieľom vytvoriť alebo napomôcť vytvoriť zisk,
 - ab. využívané na činnosť nepodnikateľskú, neziskovú alebo verejnoprospešnú,

- b. pozemky s intenzívnou verejnou zeleňou,
 - ba. využívané na podnikateľskú činnosť s cieľom vytvoriť alebo napomôcť vytvoriť zisk,
 - bb. využívané na činnosť nepodnikateľskú, neziskovú alebo verejnoprospešnú,
- c. pozemky bez intenzívnej verejnej zelene.
 - ca. využívané na podnikateľskú činnosť s cieľom vytvoriť alebo napomôcť vytvoriť zisk,
 - cb. využívané na činnosť nepodnikateľskú, neziskovú alebo verejnoprospešnú,
- d. pozemky záhrad a dvorov, zastavané a inak verejnosti znesprístupnené pozemky.

B. Pozemky v extraviláne mesta:

- a. využívané na poľnohospodársku výrobu,
- b. nevyužívané na poľnohospodársku výrobu:
 - ba. využívané na podnikateľskú činnosť s cieľom vytvoriť alebo napomôcť vytvoriť zisk,
 - bb. využívané na činnosť nepodnikateľskú, neziskovú alebo verejnoprospešnú.

C. Lesné pozemky.

2. Pozemky mesta sa prenajímajú na dobu:

- a. neurčitú,
- b. určitú, a to:
 - ba. na dobu 5-ich rokov,
 - bb. na dobu 10-tich rokov,
 - bc. na viac ako 10 rokov.

3. Prenájom pozemkov na dobu určitú sa dojednáva iba v prípadoch hodných osobitného zreteľa.

4. O dobe prenájmu na dobu určitú rozhoduje primátor mesta. V prípade príspevkových a rozpočtových organizácií sa nájomné zmluvy na prenájom nehnuteľného majetku na dobu určitú môžu uzatvárať len so súhlasom primátora mesta.

5. O rozsahu prenajímaných pozemkov rozhoduje primátor mesta a riaditelia príspevkových alebo rozpočtových organizácií.

6. O prenájme lesných pozemkov, ak nie sú v správe iného právneho subjektu, v celom rozsahu rozhoduje s predchádzajúcim súhlasom MsZ primátor mesta.

7. Cenové podmienky prenájmu sa dojednávajú dohodou.

8. Prenájom pozemkov môže byť:
- a. bezodplatný (výpožička),
 - b. odplatný.

9. O dočasnom bezodplatnom užívaní (**výpožičke**) pozemkov mesta Spišská Nová Ves, u pozemkov:

- a. A.aa., A.ba a A.ca **rozhoduje primátor mesta s predchádzajúcim súhlasom MsR,**
- b. u všetkých ostatných prípadoch bezodplatného prenájmu rozhoduje primátor mesta Sp. Nová Ves.
10. Pre odplatný prenájom pozemkov sa použijú tieto **minimálne sadzby** nájomného:
- a. **5,- € (150,- Sk//4,98-€)/m²/mesiac** pre pozemky A.aa. a A.ba. situované na Letnej a Zimnej ulici, Štefánikovom a Radničnom námestí,
- b. **3,50 € (100,- Sk//3,32-€)/m²/mesiac** pre pozemky A.aa. a A.ba. situované v ostatných častiach mesta,
- c. **3,50 € (100,- Sk//3,32-€)/m²/rok** pre pozemky A.ca.,
- d. 1% - 100% ceny prislúchajúcej na úradne stanovenú bonitnú triedu pre pozemky B.a.,
- e. **0,1 € (3,- Sk//0,0996-€)/1m²/rok** prenájmu pozemkov A.d.,
- f. **0,0033 € (0,10 Sk//0,00332-€) - 0,1 € (3,- Sk//0,0996-€)/1m²/rok** prenájmu ostatných pozemkov. Táto sadzba sa uplatní aj pre prenájom parkovacích miest mesta.

11. Dlhodobý prenájom pozemkov pre účely výstavby nehnuteľností podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.

12. Uvedené minimálne sadzby sa uplatnia iba pre zmluvné vzťahy uzatvárané od 19. 02. 2009.

ODDIEL IX

Nakladanie s pohľadávkami a záväzkami mesta

Čl. 19

Subjekty mesta, ktoré vykonávajú právo správy a nakladania s pohľadávkami a majetkovými právami sú povinné starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas vykonané. Ak je dlžník v omeškaní s platením peňažného dlhu, je správca oprávnený vyúčtovať a vymáhať úroky z omeškania, ak osobitný predpis alebo zmluva neustanoví inak.

Čl. 20

Povolenie splátok a odkladu platenia

1. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych je ~~možné~~ **primátor mesta môže** na **základe** písomnej žiadosti dlžníka, ak je ním fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom, pohľadávku, ak nevznikla na daniach a poplatkoch, celkom alebo čiastočne odpustiť najviac však do výšky **333,- € (10 tis. Sk//331,94-€)**, ak to osobitný predpis neustanovuje inak. Na odpustenie pohľadávky presahujúcej **333,- € (10 tis. Sk//331,94-€)** je potrebné schválenie MsZ.

2. Tomu istému dlžníkovi, ak je ním občan sa môže pohľadávka toho istého druhu odpustiť iba 1-krát v kalendárnom roku.

Čl. 21

Pohľadávky na daniach a poplatkoch sa riadia osobitným konaním v zmysle zák. č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v platnom znení.

Zásady riešenia nedoplatkov na daniach a poplatkoch:

1. Penále evidovať v účtovnej evidencii a vymáhať v plnej výške okrem daňovníkov uvedených v bode 2.

2. V prípade, ak daňovník požiada o odpustenie alebo zníženie vyrúbených penále, môže o jeho zníženie respektíve odpustenie rozhodnúť:

- primátor mesta na základe odporúčania komisie pre riešenie odvolaní a žiadostí pre dane, poplatky, **dĺžne sumy, úroky a penále** do sumy **3500,- €** ~~100 000,- Sk//3 319,39 €~~ pre jedného daňovníka za rok,

- mestská rada na základe odporúčania kolégia primátora nad **3500,- €** ~~100 000,- Sk//3 319,39 €~~ pre jedného daňovníka za rok.

3. Odpísanie daňovej pohľadávky podľa § 65 - Odpísanie nedoplatku pre nevykonalnosť, odst. 1 zákona č. 511/1992 Zb. ktorý znie - "Nedoplatok môže správca dane odpísať z vlastného podnetu, ak je nevykonalný. Za nevykonalný sa považuje nedoplatok, ktorý sa bezvýsledne vymáha od daňového dlžníka aj od iných osôb, od ktorých mohol byť vymáhaný najmenej šesť rokov po skončení roka, v ktorom tento nedoplatok vznikol, alebo ak by nevedelo vymáhanie zrejme k výsledku, alebo ak je pravdepodobné, že náklady vymáhania presiahli jeho výťažok. Rovnako sa postupuje i vtedy, ak nie je nedoplatok vykonalný, avšak jeho vymáhanie je spojené s veľkými ťažkosťami.

4. Odpísanie daňovej pohľadávky podľa § 65a - Odpísanie daňovej pohľadávky v konkurznom konaní a vo vyrovnacom konaní, odst. 2 zákona č. 511/1992 Zb. ktorý znie - "Správca dane z vlastného podnetu odpíše daňovú pohľadávku alebo jej časť aj na základe právoplatného:

a/ uznesenia súdu o zrušení konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia, alebo

b/ rozhodnutia súdu o zrušení konkurzu z dôvodu, že majetok daňového subjektu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmeny správcu konkurznej podstaty, alebo

c/ uznesenie súdu o zamietnutí návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo

d/ uznesenie súdu o zrušení konkurzu po splnení núteného vyrovnania.

O odpísaní daňovej pohľadávky z dôvodov uvedených v bode 3 a 4 môže rozhodnúť:

- primátor mesta na základe doporučenia komisie pre riešenie odvolaní a žiadostí pre dane a poplatky do sumy **7 000,- €** ~~200 000,- Sk//6 638,78 €~~ pre jedného daňovníka,

- mestská rada na základe doporučenia kolégia primátora nad **7 000,- €** ~~200 000,- Sk//6 638,78 €~~ pre jedného daňovníka.

Čl. 22

1. Dlžníkovi je možné povoliť splátky alebo odklad platenia len s podmienkou, že dlžník nemôže svoj dlh včas a riadne plniť alebo ide o pohľadávku priznanú právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu.

Čl. 23

O odpustení, odpísaní pohľadávky a povolení splátok, mimo pohľadávok uvedených v čl. 21., v jednotlivých prípadoch rozhoduje:

a/ do **333,- €** ~~10 tis. Sk//3 319,39 €~~ štatutárny zástupca príspevkovej a rozpočtovej organizácie,

b/ do **3 500,- €** ~~100 tis. Sk//3 319,39 €~~ primátor mesta,

c/ ~~od nad 3 500,- €~~ ~~100 tis. Sk//3 319,39 €~~ **do 16 500,- €** ~~500 tis. Sk//16 596,96 €~~ primátor mesta po prejednaní v mestskej rade,

d/ nad **16 500,- €** ~~500 tis. Sk//16 596,96 €~~ mestské zastupiteľstvo.

Odpísať pohľadávku je možné ak:

a/ dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním od dedičov dlžníka,

b/ podľa oznámenia príslušného orgánu /polícia, súdy, a pod./ je pobyt dlžníka neznámy,

c/ zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že náklady na vymáhanie pohľadávky by presiahli jej výt'azok,

d/ o tom rozhodne MsR alebo MsZ.

Čl. 24

Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.

Čl. 25

Nakladanie s pohľadávkami musí mať písomnú formu.

Čl. 26

Závazky mesta

1. Mesto sa môže zaväzovať len do výšky svojho majetku.

2. Subjekty oprávnené hospodáriť s majetkom mesta zodpovedajú zmluvným partnerom jednotlivo za záväzky nimi uzavreté.

ODDIEL X

Hospodárenie s finančnými prostriedkami, finančnou hotovosťou a cennými listinami

Čl. 27

1. Mesto Spišská Nová Ves hospodári na základe schváleného rozpočtu.

2. Mestský úrad a ním zriadené podniky a organizácie sú povinné každoročne predložiť mestskému zastupiteľstvu - v termíne najneskôr do 31.12. príslušného roka - rozpočet, resp. finančné plány na nasledujúci rok.

3. Pre potreby hospodárenia si mestský úrad, mestské podniky a organizácie zriaďujú účty v peňažných ústavoch.

4. V rámci hospodárenia sú subjekty hospodariace s majetkom mesta - s výnimkou rozpočtových organizácií mesta - oprávnené požiadať peňažné ústavy o úver po predchádzajúcom súhlase mestského zastupiteľstva.

5. V odôvodnených prípadoch finančnej tiesne organizácii zriadenej mestom, môže odsúhlasiť primátor mesta poskytnutie prechodnej finančnej výpomoci v zmysle čl. 12. týchto zásad z prostriedkov mesta, v rámci jedného kalendárneho roka.

6. Mestské podniky a organizácie si môžu navzájom poskytovať prechodné finančné výpomoci. Poukázanie finančných prostriedkov sa uskutoční na základe písomnej dohody so súhlasom primátora.

7. Pokladničná **hotovosť v hlavnej pokladnici mestského úradu nesmie prekročiť limit 2 000,- € za každú pokladnicu vytvorenú v príslušnom roku, okrem obdobia**

splatnosti miestnych daní a poplatku za komunálny odpad, kedy je povolený limit 5 000,- €.

- výdajová ~~30 000,- Sk//995,82 €,~~

- príjmová ~~50 000,- Sk//1 659,70 €~~

Pokladničná hotovosť podnikov a organizácií zriadených mestom nesmie prevýšiť čiastku **2 000,- €** ~~50 000,- Sk//1 659,70 €~~

8. Zálohu v hotovosti na výdavky /preddavky na vyúčtovanie/ je príjemca povinný vyúčtovať ihneď po zrealizovaní nákupu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom bola záloha poskytnutá.

9. Mestský úrad, podniky a organizácie zriadené mestom hospodária s ceninami (známky, kolky, poukážky na odber pohonných hmôt, atď.) podľa svojich potrieb. Za hospodárenie s cennými listinami zodpovedá príslušný subjekt oprávnený hospodáriť s mestským majetkom. Cenné papiere kryté majetkom mesta môžu byť vydané len so súhlasom mestského zastupiteľstva.

ODDIEL XI.

Evidencia a inventarizácia majetku

Čl. 28

Evidencia majetku mesta

Správca majetku mesta je povinný viesť o majetku predpísanú evidenciu tak ako to ustanovuje zákon NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. Účtovné jednotky sú povinné viesť účtovníctvo úplne, preukáznym spôsobom a správne tak, aby verne zobrazovalo skutočnosti, ktoré sú jeho predmetom.

Čl. 29

Inventarizácia majetku mesta

1. Inventarizáciu majetku a záväzkov vykonáva mesto a jeho organizácie /účtovné jednotky/ podľa ~~par.~~ § 29 a 30 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov.

Inventarizáciou overujú ku dňu riadnej alebo mimoriadnej účtovnej závierky, či stav majetku alebo záväzkov zodpovedá skutočnosti.

2. Na základe príkazu primátora mesta riaditeľa organizácií zriadených mestom ustanovia svoje inventarizačné komisie.

3. Po skončení každej inventarizácie inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného predovšetkým súhrn inventarizačných rozdielov, iné zistenia a návrhy opatrení.

4. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov rozhoduje primátor mesta a riaditeľa organizácií na základe odporúčenia ústrednej inventarizačnej komisie.

ODDIEL XII.

Správa majetku štátu

Čl. 30

1. Mestu môže byť zverený majetok štátu zmluvou o výpožičke **alebo nájomnou zmluvou** ~~len na dobu určitú, najviac na 5 rokov,~~ v zmysle ~~par.~~ § 13, ods. 8. zákona č.

278/1993 Z.z. o majetku štátu v platnom znení.

2. Mesto a právnické osoby zriadené mestom sú povinné hospodáriť s majetkom štátu tak, ako s majetkom vlastným v prospech rozvoja mesta, jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia v zmysle ~~par.~~ § 7, ods. 1., 2. zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení.

ODDIEL XIII

Majetkový vstup mesta do obchodných spoločností

Čl. 31

1. Mesto môže majetok vložiť ako majetkový vklad do obchodnej spoločnosti založenej v zmysle **zák. č. 513/1991** Obchodný zákonník **v platnom znení**.

2. Vstup mesta a vklad majetku mesta do obchodnej spoločnosti schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

ODDIEL XIV

Čl. 32

Poistenie majetku mesta

1. Majetok mesta správca poisťuje na základe rozhodnutia vlastníka majetku.

2. Správca majetku je povinný dodržiavať práva a povinnosti vyplývajúce z poistnej zmluvy.

ODDIEL XV

Čl. 33

Rozhodovanie o škode spôsobenej na majetku mesta

O riešení škôd spôsobených na majetku mesta rozhoduje príslušný štatutárny zástupca orgánu a organizácie mesta na návrh príslušnej škodovej komisie, ktorá postupuje v zmysle stanovených zásad.

ODDIEL XVI

Čl. 34

Kontrola hospodárenia s majetkom mesta

V súlade so Zásadami kontrolnej činnosti vykonávanej mestskou samosprávou kontrolou dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom mesta je poverený hlavný kontrolór mesta a poverení pracovníci mesta, príspevkových a rozpočtových organizácii mesta a poslanci mestského zastupiteľstva.

ODDIEL XVII

Spoločné a záverečné ustanovenia

Čl. 35

Tieto zásady sú záväzné pre všetky orgány mesta a ním zriadené organizácie.

Čl. 36

1. Zásady hospodárenia s majetkom mesta Spišská Nová Ves boli schválené uznesením č. 353 Mestského zastupiteľstva v Spišskej Novej Vsi zo dňa **19. 02. 2009** ~~24. 06. 2004 a doplnené uznesením č. 245 zo dňa 13. 12. 2007.~~

2. Tieto zásady ~~v úplnom znení~~ nadobúdajú účinnosť dňom schválenia ~~doplnku č. 1 Zásad hospodárenia s majetkom mesta Spišská Nová Ves Mestským zastupiteľstvom Spišskej Novej Vsi.~~ **Dňom schválenia týchto zásad končí platnosť Zásad hospodárenia s majetkom mesta Spišská Nová Ves schválených uzneseniami citovanými v predchádzajúcom odseku.**

V Spišskej Novej Vsi **19. 02. 2009** ~~13. 12. 2007~~

Mgr. PhDr. Ján Volný
primátor mesta

AKTUALIZÁCIA ZÁSAD HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA

SPRIEVODNÁ SPRÁVA

V súvislosti so zavedením novej meny v SR je žiaduce upraviť aj interné predpisy mesta, resp. mestského úradu. V zmysle uvedenej skutočnosti sme pripravili aj aktualizáciu ZÁSAD HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA (ďalej iba „Zásady“), ktorý Vám v prílohe predkladáme na prerokovanie a schválenie. Predkladaný materiál je spracovaný so snahou o čo najväčšiu prehľadnosť zmien obsahu Zásad.

Uvedený dokument neobsahuje ceny, preto sa preň nevzťahuje povinnosť duálneho zobrazovania EURO – SK a ani uplatňovania pravidiel o počte desatinných miest či o zaokrúhľovaní a pod. určených slovenskou legislatívou. Všetky novonavrhané finančné údaje uvedené v eurách vychádzajú z pôvodných údajov platných v slovenských korunách (v materiáli následne prepočítaných kurzom 30,1260 na eurá), pričom **nové výšky sadzieb (limitov) v eurách** (v materiáli predloženom v elektronickej forme sú uvedené v červenej farbe) **sú navrhované s ohľadom na praktickú stránku aplikácie dokumentu v rámci bežnej prevádzky** či už úradu alebo organizácií založených alebo zriadených mestom Spišská Nová Ves.

Pokiaľ ide o **článok 18**, ani **v ňom uvedené údaje nepovažujeme za ceny**, ale – tak ako je to uvedené v ods. 10. – za spodnú cenovú hranicu, od ktorej sa odvíja (dojednáva) výška nájomného za užívanie pozemkov mesta, preto predkladáme návrh sadzieb, ktoré v bodoch „b.“ a „c.“ nie sú zaokrúhľované obvyklým spôsobom na celé eurá či na eurá s dvoma desatinnými miestami, ale na „pol-eurá“ (na 50 eurocentov). Takto **zvolený postup minimalizuje rozdiely spôsobené zaokrúhľovaním a zároveň dokument bude obsahovať ľahšie zapamätateľné údaje.**

Materiál obsahuje aj niektoré ďalšie zmeny a doplnky, ale keďže ich obsah je zrejмый a zrozumiteľný, osobitne sa o nich nezmieňujeme.

V texte prečiarknuté časti textu sa vo schválenom, resp. platnom znení Zásad už nebudú nachádzať.

S pozdravom

Ing. Marián Kellner
vedúci odboru

MsR k predloženému materiálu nemala žiadne výhrady alebo pripomienky a hlasovaním vyjadrila súhlas s jeho schválením.